

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 3 от 24.03.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ ДО «ДХШ» г. Ярцево

Кузьменкова Ю.Н.

Приказ № 13 от 24.03.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся при реализации в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа» г. Ярцево дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 28, 29, 30, 58), с Приказом Министерства культуры РФ от 12 марта 2012 г. № 156 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы "Живопись" и сроку обучения по этой программе", Приказом Министерства культуры РФ от 2 июня 2021 г. № 754 «Об утверждении порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» г. Ярцево (далее - Школа).

1.2. Настоящее положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся Школы.

1.3. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация обязательны для всех обучающихся Школы.

1.4. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости обучающихся являются систематичность, учет индивидуальных особенностей обучающихся, коллегиальность.

1.6. Вопрос о целесообразности проведения проверок знаний, умений и навыков обучающихся и о формах контроля решается Педагогическим советом Школы.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.3. Текущий контроль осуществляется регулярно в рамках расписания занятий. В качестве средств текущего контроля успеваемости используются: просмотры творческих работ, контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование. Текущий контроль знаний проводится на занятиях по окончании изучения темы, раздела или завершения учебного задания в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.4. Оценки текущего контроля выставляются в классный журнал по всем предметам в течение учебного полугодия. На основании результатов текущего контроля, с учетом итогов промежуточной аттестации, выводятся полугодовые и годовые оценки.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация проводится в форме: контрольных уроков, просмотров работ по учебным предметам обязательной и вариативной части, зачетов, экзаменов.

3.2. Промежуточная аттестация проводится для контроля над успеваемостью обучающихся и осуществления образовательного процесса, определяет успешность развития обучающихся и усвоение ими образовательной программы на определенном этапе обучения, оценивает результаты учебной деятельности обучающихся. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом.

3.3. Просмотры в рамках промежуточной аттестации проводятся один раз в полгода (в конце декабря и в конце мая текущего учебного года) по всем учебным предметам и после пленэра. По предметам «История изобразительного искусства» и «Беседы об искусстве» промежуточная аттестация проводится в виде зачета в конце каждого учебного полугодия. На основании полугодовых оценок выводится годовая оценка.

3.4. Для аттестации обучающихся Школой разрабатываются фонды оценочных средств, включающие задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и навыки обучающихся. Фонды оценочных средств рассматриваются на Методическом совете Школы, принимаются Педагогическим советом и утверждаются директором.

3.5. При реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» в рамках промежуточной аттестации проводятся контрольные уроки и зачеты в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени,

предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.6. Реализация дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, просмотрам, экзаменам. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени.

3.7. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются Школой самостоятельно, согласно федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы "Живопись".

4. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету в рамках промежуточной аттестации

4.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса:

- в 3-м классе экзамен по учебному предмету «Живопись»;
- в 4-м классе экзамен по учебному предмету «Рисунок».

На каждую промежуточную аттестацию обучающихся составляется, утверждаемое директором Школы, расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников, не менее чем за 2 недели до начала проведения экзаменов. При составлении расписания экзаменов следует планировать в один день только один экзамен. Для проведения экзамена приказом директора создается экзаменационная комиссия.

4.2. К экзамену допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

4.3. Основные условия подготовки к экзамену:

- достаточное количество натуральных постановок одинаковой сложности, соответствующей знаниям, умениям и навыкам обучающегося данного класса;
- наглядные пособия, рекомендованные к использованию на экзамене Методическим советом Школы;
- наличие классного журнала.

4.4. Для выполнения экзаменационной работы обучающиеся приносят свои материалы и бумагу.

4.5. При нарушении дисциплины и порядка обучающиеся могут быть удалены с экзамена.

4.6. Оценки по экзаменам (в рамках промежуточной аттестации) выставляются в классный журнал. Оценки по промежуточному экзамену выставляются в экзаменационную ведомость, классный журнал.

Работы обучающихся оцениваются экзаменационной комиссией по пятибалльной шкале:

- оценка «5» («отлично») ставится за глубокое понимание программного материала, умение самостоятельно выполнить практическую работу, не допустив ошибок;
- оценка «4» («хорошо») ставится за правильное и глубокое усвоение программного материала с неточностями и незначительными ошибками;
- оценка «3» («удовлетворительно») свидетельствует о том, что ученик знает основные положения учебного материала, но не умеет их разъяснить, реализовать, допускает ошибки;
- оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется за плохое усвоение материала.

По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. Время сдачи повторного экзамена назначается приказом директора в течение следующего учебного года или в текущем учебном году. Обучающиеся знакомятся с приказом не менее, чем за неделю до экзамена.

Прохождение повторной сдачи экзамена более одного раза не допускается.

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Педагогическим советом Школы в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В случае непогашения аттестации обучающийся может быть оставлен в том же классе для повторного освоения программы или исключен из Школы решением Педагогического совета.

4.8. По результатам экзамена и оценок за просмотры учебных работ за полугодия по учебному предмету выводится годовая оценка успеваемости, которая заносится в классный журнал в итоговые оценки.

4.9. На основании оценок в классных журналах Педагогическим советом Школы принимается решение о переводе обучающегося в следующий класс или оставление на повторное обучение.

4.10. На основании решения Педагогического совета Школы директор издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

5. Заключительные положения

5.1. В течение действия настоящего Положения могут вноситься дополнения или изменения.

5.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения.